

Tiedote 20.12.2023

Työterveyshuollon erikoislääkärikoulutuksen korvaus yksityisille terveystalveluiden tuottajille ja työnantajan ylläpitämille terveysasemille 1.7.-31.12.2023 koulutuskustannuksista

Koulutuskaudella 1.7.-31.12.2023 toteutuneiden kustannusten korvausten hakuaika on 1.1.-31.3.2024.

Korvausta maksetaan lain 1109/2019 ja asetuksen 1238/2022 nojalla enintään 750,00 € yliopiston hyväksymän koulutusohjelman mukaista koulutuskuukautta ja kutakin koulutuksessa ollutta lääkäriä kohden.

Kunkin kuukauden enimmäiskorvauksesta (750,00 €) voidaan maksaa koulutettavan lääkärin kouluttajana toimineen erikoislääkärin kustannuksia:

- 600,00 € henkilökohtaisesta ohjauksesta sekä
- enintään 150,00 € em. palkkakustannusten lakisääteisiä palkkasivukustannuksia.

Rahoitusta koskeva laki (1109/2019, laki työterveyslaitoksen toiminnasta ja rahoituksesta annetun lain muuttamisesta) on voimassa toistaiseksi. Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella annetaan vuosittain säännökset hakemusmenettelystä ja selvitysten antamiseen liittyvästä menettelystä.

Korvattavaa koulutusta on

- koejakso (enintään 6 kk)
- työterveyshuoltojakso (enintään 24 kk)
- työkyvyn arviointi- ja kuntoutusjakso (enintään 6 kk)

Huomioitavaa

- Koulutuspaikkojen yhteyshenkilöt: **tarkistakaa koulutuspaikkasopimuksenne**, että ne

1. ovat olleet voimassa koulutusaikana 1.7.-31.12.2023,

2. niissä ilmoitettu yhteyshenkilö on se, joka tehtävää nyt hoitaa ja

3. että kaikki kouluttajalääkärit, jotka ovat 1.7.2023 alkaen olleet kouluttajina, on nimetty koulutuspaikkasopimukseen.

Sopimuslomakkeet ja muutosilmoitukset löytyvät virtuaaliyliopiston sivulta

<https://tthvyo.fi/koulutuspaikat/koulutuspaikaksi/>

Tarkistakaa erityisesti **kouluttajien** osalta, varsinkin jos he ovat vasta aloittaneet

koulutuspaikan kouluttajina, että heidät on nimetty koulutuspaikkasopimukseen. Voimassa

olevaan sopimukseen henkilömuutokset tehdään muutosilmoituslomakkeella, jonka lähetätte yliopiston koulutuspaikkasopimuksista vastaavalle henkilölle. Kouluttajapalkkion korvaus maksetaan vain koulutuspaikkasopimuksessa nimettyjen kouluttajien palkkiokustannuksista.

- Koulutuskorvauslomakkeilla kysytään kouluttajan antaman **henkilökohtaisen ohjauksen kokonaistuntimäärää koulutuskaudella**. Henkilökohtainen ohjaus on määritelty [opinto-oppaassa](#) sivuilla 148-149. Tällainen aika ilmoitetaan ohjaustyöksi. Tieto ilmoitetaan lomakkeilla 2 ja 3 kokonaisina tunteina toteutuneelta koulutusajalta 1.7.-31.12.2023, ei esim. muodossa 2 tuntia/viikko.
- Kun koulutuspaikassa aloittaa **uusi koulutettava tai kun hän siirtyy koejakson jälkeen työterveyshuoltojaksolle**, pyytäkää häneltä kirjallinen dokumentti opinto-oikeudesta (koejaksoa koskeva ja/tai lopullinen opinto-oikeuspäätös). Koulutettava voi tulostaa opintotietojärjestelmästä, esim. ELSAsta (erikoistuvien seuranta- ja arviointipalvelu) sivun, jolla opinto-oikeusaika näkyy. Opinto-oikeusaikaa koskeva tieto tarvitaan korvaushakemuksen liitteiksi.

Korvaushakemus sisältää allekirjoitetut hakulomakkeet ja liitteet:

Hakulomake 1

Koontilomake koulutuspaikassa toteutuneista yliopiston hyväksymän koulutusohjelman mukaisen työterveyshuollon erikoislääkärikoulutuksen kustannuksista.

- **Korvaushakemukset ovat koulutuspaikkasopimuskohtaisia.** Korvausta hakee se koulutuspaikka, jolla on voimassa oleva koulutuspaikkasopimus **ja** jossa koulutettava lääkäri työskentelee.
- Koulutuspaikkasopimukseen on kirjattu siihen kuuluvat toimipisteet.
- Jos koulutettava lääkäri työskentelee saman työnantajan eri toimipisteissä, joilla on omat koulutuspaikkasopimukset, niin hakemukset tehdään jokaisesta koulutuspaikasta/toimipisteestä erikseen. Koulutettavan lääkärin koulutusaika ilmoitetaan korvaushakemuksessa koulutuspaikkakohtaisesti.

Hakulomake 2

Koulutuskustannukset, joista haetaan korvausta; yksi lomake kutakin koulutettavaa lääkäriä kohti.

- Laskelmassa käytetään koulutuspaikalle määräytyneen palkkasivukuluprosentin mukaisia sivukuluja, useimmilla koulutuspaikoilla ne ovat alle 25 %.
- Kustannukset ilmoitetaan kahden desimaalin tarkkuudella. Vuoden 2023 koulutuskustannuksissa käytetään vuoden 2023 palkkasivukuluprosenttia.
- Korvaukseen oikeuttavia koulutuskuukausia laskettaessa on **huomioitava keskeytykset ja poissaolot.**

- Kouluttajapalkkion korvausmäärä perustuu koulutettavan lääkärin työaikaan, toteutuneeseen ohjaukseen sekä toteutuneisiin kustannuksiin. Jos koulutettava työskentelee kokoaikaisesti, henkilökohtaista ohjausta 6 kk:n ajalle tulee olla vähintään 52 tuntia täyden korvauksen saamiseksi, kun koulutuspaikka maksaa / on maksanut kouluttajapalkkiota 600 €/kk. Mikäli koulutuskauteen sisältyy koulutettavan lääkärin poissaoloja (palkattomia tai palkallisia), ne huomioidaan lomakkeella ilmoitettavissa kustannuksissa. Yhden ohjaustunnin palkkion korvaus on enintään 69,23 €.

Hakulomake 3 (kouluttajalääkäri ja koulutettava täyttävät ja allekirjoittavat)

Koulutettavan lääkärin erikoistumiskoulutukseen kuuluva koulutus ja kouluttajalääkärin ohjaustyö, yksi lomake kutakin koulutettavaa lääkäriä kohti.

- **Koulutusaikaa laskettaessa on koulutuskaudelta vähennettävä keskeytykset ja palkattomat poissaolot.**
- Linkki [opinto-oppaaseen](#): [Erikoislääkärikoulutus -opinto-opas](#) (koulutuskertymän laskeminen s. 17)
- Kun koulutettava lääkäri kirjaa opintosuorituksen ELSAan, järjestelmä laskee suoritettun koulutuksen (koulutuskertymä on muotoa v/kk/vrk). Vuorokaudet voi muuttaa koulutuskuukausiksi jakamalla ne luvulla 30, myös netistä löytyy laskureita hakusanalla 'päivät kuukausiksi'. Kahden desimaalin tarkkuus riittää korvaushakemuslomakkeelle.

Hakemuksen liitteet:

1. Kopio voimassa olevasta/tarkistetusta yliopiston ja koulutuspaikan välisestä koulutuspaikkasopimuksesta liitteineen; myös koulutuspaikan ja yliopiston väliset sopimusmuutokset (esimerkiksi kouluttajavaihdokset). Koulutuspaikan tulee tarkistaa yliopiston kanssa sopimuksen ja sen liitteiden toimivuus ja sisältö 3 vuoden välein sopimuksen voimaantulosta.
Koulutuspaikkasopimus tulee aina korvaushakemuksen lomake 1:n liitteeksi, vaikka se olisi toimitettu jonkin aikaisemman korvaushakemuksen yhteydessä.
2. Selvitys kouluttajapalkkion/korvauksen maksusta: kirjanpidon ote tai allekirjoitettu selvitys maksetusta korvauksesta tai allekirjoitettu koulutuspaikan sitoumus korvauksen maksamisesta. Selvitysten tulee perustua yrityksen kirjanpitoon, josta kustannukset ovat todennettavissa. Selvityksessä ilmoitetaan myös työnantajan palkkasivukuluprosentti vuodelta 2023 (jos kouluttaja on työsuhhteessa).

3. Kopio koulutettavan lääkärin yliopiston antamasta opinto-oikeuspäätöksestä, jolla todennetaan koulutettavan lääkärin hyväksyminen työterveyshuollon erikoislääkärin koulutusohjelmaan.

Tarkistakaa, että olette saaneet koulutettavalta lääkäriltä **opinto-oikeutta todentavat asiakirjat**:

- ehdollinen, koejaksoa koskeva päätös opinto-oikeudesta
- lopullinen, 10 vuotta voimassa oleva päätös opinto-oikeudesta.

Jos koulutuskaudella 1.7.-31.12.2023 on suorittanut koejakson loppuun ja sen jälkeen siirtynyt työterveyshuoltojaksolle, liitteeksi tulee myös lopullista opinto-oikeutta todentava asiakirja.

- Kun koejakso on suoritettu, koulutuspaikka/koulutettava toimittaa ensin koejakson arviointilomakkeet **viivytyksettä** yliopistolle, joka myöntää niiden perusteella lopullisen opinto-oikeuden. Opintohallinto tarkistaa koejakson arviointilomakkeen ja työtodistuksen ja tekee merkinnän opinto-oikeuden jatkumisesta opintohallinnon rekisteriin (PEPPI/SISU). Tuloste/kuvakaappaus tästä sivusta todentaa opinto-oikeuden jatkamisen.
- Opinto-oikeusajan jatkuminen näkyy sen jälkeen myös ELSA-järjestelmässä koulutettavan omissa tiedoissa. Tuloste/kuvakaappaus tästä sivusta riittää todentamaan opinto-oikeutta.
- Koejakson koulutussopimus ja koejakson arviointilomake eivät ole koulutuskorvaushakemuksen liitteitä.

Lomakkeet voi täyttää sähköisesti (View → Edit Document) ja tulostaa allekirjoitettaviksi. Jos lomakkeet on allekirjoitettu sähköisesti, tuloste allekirjoituksesta tulee olla hakemuksessa mukana.

Työterveyslaitoksella ei ole sähköpostitse lähetettyjen korvaushakemusten käsittelymahdollisuutta, joten korvaushakemukset tulee lähettää postitse lomakkeen ohjeen mukaisesti.

Ohje ja lomakkeet ovat saatavilla myös työterveyshuollon virtuaaliyliopiston sivuilta <http://tthvyo.fi/koulutuspaikat/koulutuskustannusten-korvaus/>

Korvaushakemusten määräaika on 31.3.2023, mutta käsittelyruuhkan välttämiseksi niitä vastaanotetaan mielellään heti tammikuusta alkaen.

Korvausten hakemiseen liittyvissä kysymyksissä voitte ottaa yhteyttä Cherina Dolkiin.

Ystävällisin terveisin

erityisasiantuntija Cherina Dolk, puh. 046 851 2518 (varmimmin tavoitettavissa sähköpostilla)

johtaja Marja Tuomainen, puh. 030 474 2652

~~~~~

*Cherina Dolk*  
*erityisasiantuntija*

*Työterveyslaitos*  
*PL 40, 00032 TYÖTERVEYSLAITOS*  
*puh. 046 851 2518 (varmimmin tavoitettavissa sähköpostilla)*  
[www.ttl.fi](http://www.ttl.fi)  
<https://www.ttl.fi/koulutus>